|  |
| --- |
| Intestazione senza qualità.jpg |
| **UDADISCIPLINARE****INDIRIZZO:**  |
| **DISCIPLINA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_UNITA’ DI APPRENDIMENTO N.\_\_** |
| **Denominazione** |  |
| Competenze Europee(RIFERIMENTO RACCOMANDAZIONE 2018/C189/01 DEL CONSIGLIO, DEL 22 MAGGIO 2018, RELATIVACOMPETENZE CHIAVE PER L’APPRENDIMENTO PERMANENTE) | * Competenze alfabetiche funzionali
* Competenza digitale
* Competenze civiche
* Competenze matematiche e competenze in scienze, tecnologia e ingegneria
* Competenze personali, sociali e di apprendimento
* Competenze linguistiche
* Competenze in materia di consapevolezza ed espressioneculturale
* Competenze imprenditoriali
 |
| Competenze di Cittadinanza(RIFERIMENTO D.M. N.139DEL 22 AGOSTO 2007) | * Imparare ad Imparare
* Progettare
* Comunicare
* Collaborare a Partecipare
* Agire in Modo Autonomo e Responsabile
* Risolvere i Problemi
* Individuare Collegamenti e Relazioni
* Acquisire e Interpretare l’Informazione
 |
| Competenze di Educazione Civica | VEDASI UDA DI EDUCAZIONE CIVICA ALLEGATA ALLA PROGRAMMAZIONE DISCIPLINARE DI CLASSE |
| Obiettivi Regionali | * Riduzione del fenomeno del cheating
* Promuovere l’acquisizione delle competenze diCittadinanza e integrarle nella programmazione Curricolare
* Rimuovere le ragioni sistemiche della varianza tra classi econferire organicità alle azioni promosse in tema diprevenzione, accompagnamento, recupero epotenziamento
 |
| Competenze mirate |  |
| Utenti | Classe\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Periodo/ Tempi |  |
| Conoscenze |  |
| Capacità/Abilità |  |
| Contenuti |  |
| Contenuti di Educazione Civica |  |
| Sequenza delle Fasi | 1. Preparazione materiali da parte dei docenti
2. Presentazione UdA
3. Condivisione di alcuni materiali
4. Costituzione gruppi di lavoro
5. Recupero materiali a da parte degli allievi
6. Selezione dei materiali nei gruppi di lavoro
7. Stesura di nuovi materiali nei gruppi di lavoro
8. Verifica intermedia (avanzamento del lavoro tramite schede)
9. Realizzazione testo - prodotto
10. Verifica tramite prova orale (presentazione dei gruppi) e provescritte (funzioni della lingua e nuovi contenuti)
 |
| Metodologia | * Lezioni frontali
* Lavoro di gruppo (formazione gruppi, assegnazione compiti)
* Cooperative learning
* Lezione dialogata
* Lavoro di gruppo in laboratorio
* Lavoro domestico di ricerca su Internet
* Lezione frontale
* DDI/DAD (didattica digitale integrata/ didattica a distanza)
 |
| Strumenti | * Attrezzature di laboratorio
* Simulatore
* Monografie di apparati
* Virtual – lab
* Dispense
* Libro di testo
* Pubblicazioni ed e-book
* Apparati multimediali
* Strumenti per calcolo elettronico
* Strumenti di misura
* Cartografia tradizionale e/o elettronica
* Piattaforma Gsuite (Google classroom, Google Meet, Gmail, Google calendar);
* Registro elettronico Argo
 |
| Spazi Utilizzati | * Aula
* Laboratorio
* Stanze virtuali
 |
| Criteri e modalità di valutazione | **Tabelle di osservazione e valutazione dei seguenti elementi:** * Autonomia
* Conoscenza dei software utilizzati
* Valutazione del prodotto sulla base di criteri predefiniti
* Griglie e rubriche di valutazione
* Esposizione orale

I criteri di valutazione per le scritte e orali , afferenti alla didattica in presenza, alla DDI e DAD, nonché all’ Ed. Civica, sono quelli riportati nel PTOF |
| Attività Alunni BES | Testo semplificato, mappe, vocalreader e correttore ortografico, Attività laboratoriali pratiche, atte a favorire le abilità |
| Compito di Realtà / Prodotto |  |